

## **Algemene Voorwaarden – Praktijk Charlotte Wellens**

### **1. Identificatie van de dienstverlener**

Naam: Charlotte Wellens

Praktijkadres: Kamerstraat 14/0202, 9255 Buggenhout

Ondernemingsnummer: 1027201096

E-mail: [info@praktijkcharlottewellens.be](mailto:info@praktijkcharlottewellens.be)

### **2. Toepasselijkheid**

Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle diensten aangeboden door Charlotte Wellens als psychologisch consulent aan particuliere cliënten, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

### **3. Aard van de dienstverlening**

- De psychologisch consulent biedt begeleiding binnen het eigen competentiekader, zoals vastgelegd in het beroepsprofiel en de beroepscode voor psychologisch consulenten.
- De dienstverlening is geen vervanging voor psychotherapie, medische of psychiatrische hulp.
- Indien nodig wordt doorverwezen naar een bevoegde hulpverlener.

### **4. Intake en overeenkomst**

- Een intakegesprek is vrijblijvend en kan kosteloos geannuleerd worden tot 24 uur vooraf.
- Een overeenkomst komt tot stand na mondeling akkoord, schriftelijke bevestiging of betaling.
- De cliënt verklaart zich akkoord met deze voorwaarden bij aanvang van de begeleiding.

### **5. Tarieven en betaling**

- Tarieven worden vooraf gecommuniceerd en zijn inclusief btw.
- Betaling gebeurt na elke sessie contant of via overschrijving, tenzij anders overeengekomen.
- Bij laattijdige betaling kunnen administratieve kosten en wettelijke intresten worden aangerekend.

### **6. Annulering en afwezigheid**

- Sessies kunnen kosteloos geannuleerd worden tot 24 uur vooraf.
- Bij laattijdige annulering of afwezigheid zonder verwittiging wordt het volledige bedrag aangerekend.
- Bij herhaaldelijke afwezigheid behoudt de consulent zich het recht voor om de begeleiding stop te zetten.

### **7. Vertrouwelijkheid en dossierbeheer**

- Alle informatie wordt strikt vertrouwelijk behandeld conform het beroepsgeheim en GDPR.
- Er wordt een dossier bijgehouden met relevante gegevens, dat enkel toegankelijk is voor de consulent.
- De cliënt heeft recht op inzage en kan een kopie van het dossier opvragen.

### **8. Aansprakelijkheid**

- De consulent is niet aansprakelijk voor beslissingen of handelingen van de cliënt tijdens of na de begeleiding.
- De dienstverlening is inspanningsgericht; er wordt geen resultaat gegarandeerd.
- Klachten worden eerst onderling besproken. Indien nodig kan een klacht worden ingediend bij de beroepsvereniging.

#### 9. Overmacht

Bij overmacht (zoals ziekte, pandemie, technische storingen) behoudt de consulent het recht om sessies te verplaatsen of annuleren zonder schadevergoeding.

#### 10. Toepasselijk recht en geschillen

Op deze voorwaarden is het Belgisch recht van toepassing. Geschillen worden beslecht door de bevoegde rechtbank van het arrondissement waarin de praktijk gevestigd is. Voor deze praktijk zijn dat de rechtbanken van Oost-Vlaanderen.

Charlotte Wellens heeft het recht om de algemene voorwaarden te wijzigen.

Bij vragen of opmerkingen omtrent deze voorwaarden, kan u altijd terecht op [info@praktijkcharlottewellens.be](mailto:info@praktijkcharlottewellens.be)